

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM
THỂ DỤC THỂ THAO HÀ NỘI
Số: 226 /QĐ-ĐHSP TDTTHN-ĐT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày 01 tháng 08 năm 2015

QUY ĐỊNH

V/v: Tổ chức kỳ thi phụ và học lại đối với sinh viên hệ chính quy

I. TỔ CHỨC KỲ THI PHỤ

1.1. Thời gian tổ chức thi

Kỳ thi phụ được tổ chức sau kỳ thi chính từ 2 – 4 tuần.

1.2. Đối tượng

- Các sinh viên không tham dự kỳ thi chính (vắng mặt có lý do chính đáng) .
- Sinh viên đủ điều kiện tham dự ở kỳ thi chính nhưng kết quả thi không đạt yêu cầu.
- Sinh viên có nhu cầu xin thi cải thiện kết quả học tập.

1.3. Hình thức tổ chức

- Căn cứ vào số sinh viên nợ điểm các môn học, phòng Đào tạo phối hợp với các bộ môn sắp xếp lịch thi.
- Các sinh viên nợ điểm các môn học có trách nhiệm nộp lệ phí dự thi tại phòng Kế hoạch tài chính trước ngày thi ít nhất 2 ngày (sinh viên không nộp lệ phí thi không được tham dự kỳ thi đó).

II. TỔ CHỨC HỌC LẠI

2.1. Đối tượng

- Sinh viên không đạt yêu cầu ở kỳ thi phụ của các môn (thi lần 2).
- Sinh viên không đủ điều kiện tham dự kỳ thi chính (thi lần 1).

2.2. Thời gian học

- Nhà trường sắp xếp lịch học lại của các khóa năm thứ nhất, năm thứ 2, năm thứ 3 vào kỳ hè của năm học đó. (trường hợp đặc biệt được Hiệu trưởng duyệt, sẽ xếp lịch học vào thứ bảy và chủ nhật).

- Đối với sinh viên các khóa học năm cuối (năm thứ 4) phòng Đào tạo phối hợp với bộ môn xếp lịch học lại trong thời gian của năm học đó (cả thứ bảy – chủ nhật).

2.3 Hình thức tổ chức học lại.

2.3.1. Hình thức tổ chức



- Phòng đào tạo phối hợp với các bộ môn xếp lịch cụ thể cho các khóa vào học kỳ hè.

- Sinh viên học lại có trách nhiệm nộp lệ phí tại phòng Kế hoạch tài chính trước ngày học ít nhất 2 ngày.

* Các sinh viên chỉ được học 1 môn học trong cùng một buổi học.

2.3.2. Số tiết học

- Sinh viên không đạt yêu cầu ở kỳ thi phụ, không đủ điều kiện tham dự kỳ thi chính phải học lại 100% số tiết đã giảm tải.

2.3.3. Biên chế lớp học

- Phòng đào tạo biên chế lớp học theo số lượng sinh viên thực tế của danh sách học lại và căn cứ đặc thù giảng dạy của từng môn học.

- Trường hợp đặc biệt do hiệu trưởng Quyết định.

2.3.4. Số lần dự thi

- Sinh viên vắng mặt trong kỳ thi kết thúc học phần nếu không có lý do chính đáng thì phải nhận điểm 0 ở kỳ thi chính. Những sinh viên này chỉ còn quyền dự thi một lần ở kỳ thi phụ sau đó.

- Sinh viên vắng mặt có lý do chính đáng ở kỳ thi chính nếu được trường phòng đào tạo cho phép, được dự thi ở kỳ thi phụ sau đó và được tính là thi lần đầu. Những sinh viên này chỉ được dự thi lần thứ hai (nếu có) tại các kỳ thi kết thúc học phần tổ chức cho sinh viên các khóa học dưới hoặc trong học kỳ hè.

- Trong trường hợp cả hai kỳ thi chính và phụ mà điểm học phần vẫn dưới 5 thì sinh viên phải đăng ký học lại học phần này với số lần được dự thi theo quy định như đối với học phần mới.

- Sau khi học đủ số tiết theo quy định sinh viên được quyền tham dự 1 kỳ thi chính và 1 kỳ thi phụ

2.4. Cách tính điểm

Thực hiện theo quy chế 25/2006/BGD&ĐT ngày 26 tháng 06 năm 2006

III. KINH PHÍ

3.1. Mức thu:

* Với kỳ thi phụ (thi lại):

- | | |
|---------------------------|-------------------------|
| - 01 Sinh viên | : 60.000đ/nội dung thi. |
| - Từ 02 đến 10 sinh viên | : 50.000đ/nội dung thi. |
| - Từ 11 đến 23 sinh viên | : 25.000đ/nội dung thi. |
| - Từ 24 sinh viên trở lên | : 20.000đ/nội dung thi. |



* Với học lại:

- Từ 20 sinh viên trở lên : 20.000đ/tiết
- Trường hợp đặc biệt do Hiệu trưởng quyết định.

3.2. Phân chi:

3.2.1. Dạy học lại:

- Từ 20 sinh viên trở lên : 50.000đ/tiết
- Trường hợp đặc biệt do Hiệu trưởng quyết định.

* Đối với lớp từ 70 – 90 sinh viên tính = 1,2 giờ chuẩn.

* Đối với lớp từ 100 sinh viên trở lên tính = 1,5 giờ chuẩn.

3.2.2. Coi, chấm thi (Kỳ thi phụ - Học lại)

* **Coi thi, giám sát thi**

- Thời gian 60 phút : Mức chi 50.000đ/CBCT.
- Thời gian 90 phút : Mức chi 60.000đ/CBCT.
- Thời gian 120 phút trở lên : Mức chi 70.000đ/CBCT.

(Riêng vấn đáp + thực hành không tính tiền coi thi)

* **Chấm thi**

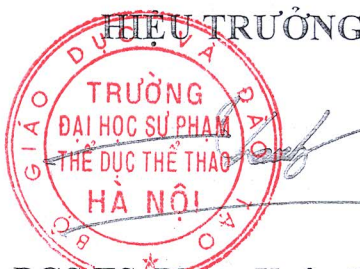
- Chấm thi vấn đáp + thực hành : Mức chi 6.000đ/bài/giảng viên
- Chấm thi tự luận : Mức chi 5.000đ/bài/giảng viên
- Chấm thi trắc nghiệm : Mức chi 2.500đ/bài/giảng viên

3.2.3. Chi công tác quản lý, trách nhiệm của các phòng theo hợp đồng công việc được giao.

Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- BGH (để báo cáo);
- P.KHTC, P.ĐT, các BM (để T/hiện);
- Lưu ĐT, KHTC.



PGS.TS. Phạm Xuân Thành